प्रेषक

राजीव चन्द सचिव उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।

खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति अनुमाग।

देहरादून: दिनांक: 3) जुलाई, 2009

विषय:-वित्तीय वर्ष 2009-10 हेतु अनुदान संख्या-25 के लेखाशीर्षक 3475 के अन्तर्गत घनराशि की स्वीकृति।

महोदय उपर्युक्त विषयक दिल्त विभाग के शासनादेश संख्या 515/XXVII(1)/2009 शासनादेश संख्या 547/09-84XIX/यजट/खाद्य/2009 दिनांक 06-अप्रेल, 2009 के कम में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि उक्त शासनादेश दिनांक 06 अप्रेल, 2009 के द्वारा चालू विलीय वर्ष 2009-10 में लेखानुदान के अन्तर्गत दिनांक 01 अप्रेल, 2009 से 31 जुलाई 2009 के लिये स्वीकृत धनराशि को समायोजित करते हुए चालू विलीय वर्ष 2009-10 में खाद्य विभाग के अनुदान संख्या-25 के लेखाशिषक-3475 के अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष में विभिन्न मदी हेतु प्राविधानित धनराशि के सापक्ष संल्यनक में उल्लिखित मानक मदों के विवरणानुसार निम्नलिखित शर्तों के अधीन धनराशि रू. 1,22,52,000.00 (रूपये एक करोड़ बाईस लाख बावन हजार मात्र) की धनराशि आपके निर्देतन पर रखते हुए व्यय करने की भी राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं-

1— वित्तीय वर्ष 2009—10 के लिए स्वीकृत धनराशि उसी मद में व्यय की जायेगी जिसके लिए स्वीकृत की गयी है तथा किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नई मदों के कियान्वयन के लिए नहीं किया जायेगा। लेखानुदान द्वारा

रवीकृत धनराशि समायोजित की जायेगी।

स्वीकृत धनराशि का व्यय करते समय दित्तीय हस्तपुरितका, बजट मैनुवल, स्टोर परधेज रूल्स एवं मितव्ययता के

संबंध में शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों का पातन कड़ाई से किया जायेगा।

3— यह सुनिश्चित किया जाए कि स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसी मद पर व्यव नहीं किया जायेगा जिसके लिए वित्तीय हस्तपुरिसका तथा बजट मैनुबल के नियमों के अन्तर्गत सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो उस प्रकरण में व्यव के पूर्व यह प्राप्त कर ली जाय।

4- मशीनों उपकरण एवं समंत्र, कम्प्यूटर आदि के क्य हेतु शासन की स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

5- स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय विवरण यथा समय प्रत्येक माह बी०एम-13 पर शासन को विलम्बतम 15

तारीख तक पूर्व माह की सूचना निवमित रूप से उपलब्ध कराया जाय।

ताराख तथा पूर्व गार्व को सूचना रखान है. 6— इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2009–10 के आय-व्ययक की अनुदान संख्या–25 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक–3475–अन्य सामान्य आर्थिक सेवाये–106–भार और मांप का विनियमन–00– आयोजनेत्तर–03–अधिष्ठान व्यय की सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

संलग्नकः यथोक्त।

भवदीय (राजीव चन्द्र) सचिव। संख्या- 910 (1)/बजट/09-84/बजट/खाद्य/2009,तद्दिनांक। प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।

2- आयुक्त कुमायूँ / गढवाल मण्डल,नैनीताल / धौडी ।

3- सहायक नियंत्रक, विधिक भाष विज्ञान विभाग, मुख्यालय / गढवाल / कुमायूँ सभाग, देहरादून / हल्हार्न

4- ्रेवित्त नियंत्रक, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तराखण्ड, पेहरादून।

4- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।

- वरिष्ठ सम्भागीय वित्त अधिकारी, खाध, गढवाल/कुमार्यू सभाग, देहरादून/हल्द्वानी।
- 7— सम्भागीय खाद्य नियंत्रक, गढवाल/कुमावूँ सभाग, देहरादून/हल्द्वानी।
- निदेशक, कोथागार एवं वित्त सेवावें उत्तराखण्ड देहरादून।
- 9— समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी / कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 10- समस्त जिलापूर्ति अधिकारी, उत्तराखण्ड।
- ११- वित्त अनुभाग-5, उत्तराखण्ड शासन।
- 12- संमन्वयक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।

13- गार्ड फाईल।

आज्ञा से. २०८७ (कॅवर सिंह) अपर सचिव।

शासनादेश संख्याः 9)० / XIX / बजट / 09-84 / खाद्य / 2009, दिनांकः 3) जुलाई, 2009 का संलग्नक।

अनुदान संख्या—25 लेखाशीर्सक—3475—अन्य सामान्य आर्थिक सेवायें—106—मार और माप का	(धनराशि हजार रूपये में) आयोजनेत्तर।
विनियमन— 03-अधिष्ठान व्यय	9000
01-वेतन	225
03-मंहगाई भत्ता	100
04- यात्रा व्यय	10
05- स्थानान्तरण व्यय	1000
06-अन्य भत्ते	50
०७- मानदेव	
08- कार्यालय व्यय	150
09-विद्युत देय	50
10-जलकर/जल प्रभार	10
11—लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई	100
12- कार्यालय फर्नीवर एवं उपकरण	50
13- टेलीफोन पर व्यय	100
14- कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों / मोटर गाडियों का कव	1
15-गाडियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	250
17-किराया, उपशुल्क और कर-स्वामित्व	320
19- विज्ञापन, विकी और विख्यापन व्यय	75
26- मशीनें और सज्जा ∕ उपकरण संयत्र	150
27-धिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	400
42- अन्य व्यय	50
44-प्रशिक्षण व्यय	50
45- अवकाश यात्रा व्यय	10
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर/सापटवेयर का क्य	50
46- कम्प्यूटर हाडवयर/सायटवयर का क्य 47- कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धित स्टेशनरी का क्य	50
47- कम्प्यूटर अनुरक्षण / तारसन्बान्धत स्ट्रानरा का कव	1
48- महंगाई वेतन क्रमें क्रेंक करीर खाईस लाख वावन हजार भाग योग	12252

(कुँवर सिंह) अपर सचिव।